



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**C.P.I.A. LEVANTE TIGULLIO DI GENOVA**  
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI  
Soggetto pubblico di riferimento per l'apprendimento permanente



**Unità amministrativa:**

Sede centrale di **Cogorno (GE)**

Sede associata di **Genova - Sede associata di Chiavari (GE)**

**Unità didattica:**

Istituto Tecnico e Professionale di **Chiavari - Chiavari (GE)**

Istituto Professionale Statale Superiore Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera **Marco Polo - Genova**

Istituto Istruzione Secondaria Superiore **Majorana-Giorgi - Genova**

Istituto Istruzione Secondaria Superiore **F. Liceti - Rapallo (GE)**



**Oggetto: conferimento di incarico all'Animatore Digitale e a componente del team digitale della realizzazione delle attività previste dal progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" rivolto a venti unità del personale scolastico, nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.**

**CNP:** M4C1I2.1-2022-941

**CUP:** H54D22001970006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot. n. 91698 del 31.10.2022, recante ad oggetto: "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023- 2024";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022 - 2025;

VISTA la Nota ministeriale di autorizzazione animatore digitale n. prot. 0024917 del 27-02-2023

CONSIDERATI i curricula vitae e le competenze possedute dall'Animatore digitale, prof.ssa Luisa Costa, e dalla prof.ssa Teresa Figliuzzi, membro del team per l'innovazione digitale e referente del Registro Elettronico;

VISTA la disponibilità delle suddette docenti ad effettuare attività di formazione e rilevato che le stesse risultano in possesso dei requisiti professionali e tecnici e delle particolari competenze per l'effettuazione delle attività formative di cui all'oggetto rivolte al personale scolastico

## CONFERISCE

alla docente **Luisa COSTA** l'incarico di realizzare, in collaborazione con la Prof.ssa Teresa Figliuzzi, membro del team per l'innovazione digitale e referente del Registro Elettronico, attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA), per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica.

1. Nello specifico l'incarico prevede:

a) la progettazione e l'espletamento di attività di formazione da erogare ad almeno 20 operatori scolastici sulle tematiche di seguito indicate al punto 2. **per un totale di n. 21 ore.**

2. I contenuti sui quali strutturare ed erogare il corso sono:

- L'utilizzo delle App di Google Workspace
- Metodologie e strumenti per una didattica attiva
- La digitalizzazione nell'attività amministrativa dell'istituto

3. La formazione potrà essere condotta in presenza, on line, applicando metodologie innovative, di cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'apprendimento tra pari tra docenti esperti o tra figure amministrative, sportelli di supporto formativo sull'applicazione del digitale nella didattica quotidiana destinati a gruppi di docenti o consigli di classe/interclasse/intersezione, dipartimenti disciplinari, workshop, etc.,

4. Le docenti incaricate dovranno produrre:

- a. il progetto dettagliato delle attività formative
- b. il registro del corso
- c. la relazione finale sugli esiti ottenuti
- d. il timesheet dell'impegno orario

### **Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima per erogare la formazione sui contenuti previsti all'art. 2, presumibilmente nel periodo marzo - giugno 2024.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili alle docenti incaricate, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di conferimento di incarico, nonchè il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo al lordo di ogni gravame erariale e contributivo e di ogni spesa è stabilito in euro **2.000,00** (Euro duemila/00) complessive.

2. Per l'attività di formazione, trattandosi di formazione condotta a favore dei dipendenti della Pubblica amministrazione, il compenso orario è fissato nella somma di € 41,32 lordo dipendente, in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione", cui la sopraccitata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo 2017, Allegato 1, rinvia;

3. Il corrispettivo verrà erogato a prestazione effettivamente eseguita e dopo la presentazione degli atti del corso, la cui produzione si intende inclusa nella retribuzione di cui al punto 1 del presente articolo e nello specifico si deve presentare:

- a. il progetto dettagliato delle attività formative
- b. il registro del corso
- c. la relazione finale sugli esiti ottenuti
- d. il timesheet dell'impegno orario

4. Le prestazioni saranno remunerate in base alle ore effettive di attività realizzate e debitamente comprovate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Loredana IACCARINO*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs.39/93