



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**C.P.I.A. LEVANTE TIGULLIO DI GENOVA**  
 CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI  
 Soggetto pubblico di riferimento per l'apprendimento permanente



**Unità amministrativa:**

Sede centrale di **Cogorno (GE)**

Sede associata di **Genova** - Sede associata di **Chiavari (GE)**

**Unità didattica:**

Istituto Tecnico e Professionale di **Chiavari - Chiavari (GE)**

Istituto Professionale Statale Superiore **Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera Marco Polo - Genova**

Istituto Istruzione Secondaria Superiore **Majorana-Giorgi - Genova**

Istituto Istruzione Secondaria Superiore **F. Liceti - Rapallo (GE)**



Al personale scolastico  
 Alla DSGA  
 All'Albo on-line  
 All'Amministrazione Trasparente  
 Al sito web- sezione PNRR  
 Agli Atti

**M4C1I3.1-2023-1143**

**TITOLO PROGETTO: "I linguaggi della competenza"**

**CUP H54D23003080006**

**Oggetto:** Avviso selezione esperti e tutor per la Linea A - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1;

**Viste** le istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito del 15 novembre 2023;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n.12 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'anno scolastico 2024;

**Vista** la proposta progettuale inoltrata in data 07/02/2024 con codice inoltro 30863.0;

**Vista** la determina di iscrizione a bilancio Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - CUP H54D23003080006 – Titolo progetto: "I linguaggi della competenza", prot. 487/2024 del 15/02/2024;

**Visto** che l'accordo di concessione è stato effettivamente sottoscritto da parte dell'Unità di Missione in data 28/02/2024 prot. n. 33047;

**CONSIDERATO** che l'accordo di concessione costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**Vista** la Determina di convalida in autotutela iscrizione a bilancio Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e

multilinguistiche – M4C1I3.1-2023-1143 -CUP H54D23003080006 – Titolo progetto: “I linguaggi della competenza”, prot. 681 del 01/03/2024 prot. 681 del 01/03/2024;

## EMANA

il presente Avviso di cui la premessa è parte integrante, finalizzato al conferimento di incarichi al personale interno e/o esterno al CPIA Levante Tigullio per la realizzazione di “Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche” a favore di studentesse e studenti dell’istituto.

### Articolo 1 – Requisiti di ammissione

Per partecipare alla seguente selezione sono necessari i seguenti requisiti generali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati dichiarati decaduti o licenziati, destituiti o dispensati da un impiego statale;
- non essere incorsi in azioni sanzionatorie o aver in corso procedimenti o azioni disciplinari da parte della Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- aver preso visione dell’Avviso e approvarne senza riserva ogni contenuto.

Sono previsti inoltre i seguenti requisiti specifici.

Esperti per attività di insegnamento: formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di una certificazione linguistica pari almeno a C1 nella lingua inglese.

Tutor: avere un titolo di studio che permetta l’insegnamento nella scuola primaria, nella scuola secondaria di primo o secondo grado.

### Articolo 2 – Descrizione delle attività

L’esperto o gli esperti individuati svolgeranno le attività formative previste per la realizzazione di:

- percorsi di lingua inglese extra-curricolari volti a rafforzare la conoscenza e l'utilizzo attivo della lingua straniera da parte degli studenti prevalentemente del I Livello.
- La formazione sarà incentrata sulle quattro abilità linguistiche fondamentali (reading, writing, speaking and listening), in modo da consentire al corsista di migliorare le competenze in uscita dal percorso scolastico e contemporaneamente sostenere, a seguito di esame con ente abilitato, una certificazione linguistica.

- il percorso sarà aperto a classi parallele o a gruppi misti di un numero di studenti non inferiori a 9 unità e di livello prevalentemente A1.

- Le attività saranno centrate sull'apprendimento esperienziale, sulla laboratorialità, sui compiti di realtà, sul problem solving ed il processo induttivo, sulla collaborazione di gruppo, consentendo a ciascuna/o di mettere in campo i saperi pregressi formali ed informali e di acquisirne di nuovi attraverso il confronto, lo scambio e la collaborazione.

Si prevede la realizzazione di 2 moduli da 10h ciascuno da concludersi entro maggio 2025 salvo proroghe.

Le attività saranno in presenza.

### **Articolo 3 – Incarichi e compensi**

Si prevedono i seguenti compensi:

- Per il docente esperto 79 €/h onnicomprensivo di ogni altro onere;
- Per il tutor 34 €/h onnicomprensivo di ogni altro onere;

Attività previste per il docente esperto:

- a. progettare l'intervento in coerenza con gli obiettivi del progetto presentato dal CPIA Levante Tigullio e riportati nell'art. 2;
- b. verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- c. rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti;
- d. concorrere con la propria azione professionale a migliorare le competenze linguistiche nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti;
- e. predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti in base alle indicazioni dell'istituto;
- f. predisporre gli strumenti di valutazione delle competenze di partenza e finali degli alunni ed effettuare la valutazione in itinere;
- g. utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "non formale";
- h. adottare le procedure per la sicurezza propria e degli alunni;
- i. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- j. partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- k. consegnare alla segreteria eventuale materiale elaborato;
- l. collaborare con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo, incaricato dall'istituto nell'ambito dello stesso progetto, ed il tutor incaricato per la realizzazione dei percorsi di cui al presente Avviso, alla predisposizione ed eventuale caricamento, ove richiesto, di materiali ed informazioni sulla piattaforma Futura per la gestione delle attività;
- m. collaborare con il tutor nel monitoraggio dei dati relativi ad iscrizione/presenza per la rendicontazione, nel controllo dell'avanzamento dei percorsi sulla piattaforma di gestione;
- n. redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti;

Attività previste per il docente tutor:

- predisporre spazi, strumenti, materiali necessari ai corsisti ed all'esperto;
- partecipare a tutte le ore di attività dell'esperto;
- supportare l'apprendimento degli alunni anche in considerazione delle loro difficoltà linguistiche;
- adottare le procedure per la sicurezza propria e degli alunni;
- curare che nel registro apposito vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- contattare gli alunni (o i loro referenti) in caso di assenza ingiustificata;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo,ove richiesta;
- segnalare all'esperto, al DS e al gruppo di lavoro in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto o comunque si scosta significativamente dalle previsioni;
- tenere rapporti con l'esperto per il monitoraggio e la realizzazione regolare del corso;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- collaborare con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo, incaricato dall'istituto nell'ambito dello stesso progetto, e l'esperto incaricato per la realizzazione dei percorsi di cui al presente Avviso, alla predisposizione dei materiali e delle informazioni richieste dalla piattaforma futura per la gestione delle attività;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso; registrare le anagrafiche; inserire la programmazione giornaliera delle attività

**Articolo 4 – Modalità di valutazione delle candidature**

Le candidature saranno valutate da apposita commissione nominata successivamente alla scadenza del presente Avviso secondo le seguenti tabelle:

Profilo di tutor

	<b>Titolo di studio</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Massimo 30 punti</b>
1	Laurea magistrale in Lingue e	voto fino a 85 = 4pt.	Massimo 25 punti

	Letterature Straniere o affini	da 86 a 100 = 10pt. da 101 a 110 = 20 pt. lode = 25 punti	
2	Diploma	voto fino a 51/60 = 2 pt. da 52 = 5 pt. voto fino a 85/100 = 2 pt. da 86 = 5 pt.	Massimo 5 punti
	<b>Esperienze pregresse</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Massimo 45 punti</b>
3	Precedenti esperienze in qualità di tutor d'aula	2 punti per ogni esperienza	Massimo 20 punti
4	Precedenti incarichi(incluso tutor d'aula) nei progetti PON - FSE o PON - FESR o FAMI	5 punti per ogni incarico	Massimo 20 punti
5	Anni di docenza presso gli ex CTP / attuali CPIA	1 punto per ogni anno	Massimo 5 punti
	<b>Titoli aggiuntivi</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Massimo 35 punti</b>
6	Certificazione informatica	1 punto per ogni certificazione	Massimo 5 punti
7	Certificazioni di lingua inglese	A1-A2 = 5 punti B1 = 7 punti B2 = 8 punti C1 = 12 punti C2 = 15 punti	Massimo 15 punti
8	Certificazioni linguistiche in L2 o altre lingue europee	2 punti per ogni certificazione	Massimo 10 punti
9	Corsi di formazione da almeno 10h in lingua inglese	0,5 punti per ogni corso	Massimo 5 punti

### Profilo di esperto

	<b>Formatore/docente madrelingua inglese</b>	Criterio di ammissione (preferenziale)	In caso di più candidati madrelingua all'interno della stessa graduatoria, saranno valutati gli altri criteri di selezione
	<b>Certificazione linguistica di inglese pari a C1</b>	Criterio di ammissione obbligatorio in caso di assenza del precedente	si applica quanto sopra
	<b>Titolo di studio</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Massimo 30 punti</b>
1	Laurea magistrale in Lingue e Letterature Straniere o affini con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione	voto fino a 85 = 4pt. da 86 a 100 = 10pt. da 101 a 110 = 20 pt. lode = 25 punti	Massimo 25 punti
2	Master di primo o secondo livello attinente alla lingua inglese e/o al suo insegnamento	5 punti a Master	Massimo 10 punti
3	Dottorato di ricerca attinente alla lingua inglese e/o al suo insegnamento	5 punti	Massimo 5 punti
2	Certificazione linguistica di inglese C2	10 punti	Massimo 10 punti
	<b>Esperienze pregresse</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Massimo 30 punti</b>

3	Precedenti incarichi di formatore/docente esperto della lingua inglese in progetti scolastici	3 punti per ogni esperienza	Massimo 15 punti
4	Anni scolastici di docenza nel CPIA o in corsi di istruzione per adulti	3 punti per ogni anno	Massimo 15 punti
	<b>Presentazione progetto</b>		<b>Massimo 40 punti</b>
5	Descrizione attività previste	Coerenza della proposta progettuale con le finalità del modulo ed in considerazione della necessità di intervento su studentesse e studenti di nazionalità non italiana Poco coerente = 5 Sufficientemente coerente=10 Pienamente coerente = 15	Massimo 15 punti
6	Modalità di valutazione dell'efficacia dell'intervento	Descrizione delle modalità di controllo in itinere dello svolgimento delle attività e del raggiungimento degli obiettivi prefissati Controllo in itinere poco soddisfacente = 4 Controllo in itinere sufficient. soddisfacente = 6 Controllo in itinere pienamente soddisfacente =10	Massimo 10 punti
7	Scansione dei tempi ed organizzazione delle attività	Scansione delle attività previste nel calendario proposto e coerenza della scansione con il raggiungimento degli obiettivi prefissati  Scansione poco efficiente e coerente = 5 Scansione suff. efficiente e coerente = 10 Scansione pienamente efficiente e coerente = 15	Massimo 15 punti

Verrà costituita una graduatoria per ognuna delle figure da individuare.

Ogni graduatoria avrà quattro diverse categorie:

- A: formata da esperti in servizio presso il CPIA Levante Tigullio;
- B: formata da esperti in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- C: formata da esperti in servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- D: formata da esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

All'interno della graduatoria ognuno avrà il proprio punteggio derivante dai punti assegnati in considerazione della tabella precedente.

A parità di punteggio complessivo prevarrà il candidato con minore anzianità anagrafica.

L'eventuale incarico verrà proposto secondo la seguente sequenza:

- 1 Ordine di graduatoria nella categoria A;
- 2 In caso di impossibilità ad assegnare l'incarico nella categoria A, ordine di graduatoria nella categoria B;
- 3 In caso di impossibilità ad assegnare l'incarico nella categoria A e B, ordine di graduatoria nella categoria C;
- 4 In caso di impossibilità ad assegnare l'incarico nella categoria A, B e C, ordine di graduatoria nella categoria D.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'istituto si riserva la possibilità di verificare, con opportuni controlli, la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'incarico.

#### **Articolo 5 – Domanda di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 marzo 2024** tramite invio di mail all'indirizzo: [gemm18400q@istruzione.it](mailto:gemm18400q@istruzione.it)

L'oggetto dovrà riportare la seguente dicitura: *“Avviso selezione esperti e tutor per la Linea A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche - CUP H54D23003080006”*.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'allegato “A”, include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; deve essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti, e da copia di un documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'istituto scolastico potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati; allo stesso modo avrà la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle informazioni dichiarate. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione dell'incarico.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito del CPIA Levante Tigullio.

Saranno accolti reclami per massimo tre giorni dalla pubblicazione, quindi le graduatorie diventeranno definitive.

#### **Articolo 6 - Affidamento incarichi**

Il Dirigente Scolastico sulla base delle graduatorie predisposte proporrà gli affidamenti degli incarichi ai vari candidati in funzione del posizionamento in graduatoria e della disciplina oggetto dell'intervento.

Affidato un singolo incarico al candidato utilmente posto in graduatoria si procederà scorrendo la graduatoria stessa. All'esaurimento della stessa nel caso ci siano ancora incarichi disponibili si procederà all'assegnazione di ulteriori incarichi in funzione sempre del posizionamento.

In caso di rinuncia si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

La proposta di incarico conterrà: tipologia di incarico (esperto o tutor), il corso da effettuare, il numero di ore, l'orario proposto, il periodo di svolgimento, il luogo di svolgimento.

E' facoltà del Dirigente Scolastico revocare l'incarico in situazioni di non corretto svolgimento dello stesso o se l'intervento non potesse concludersi per la presenza di un numero di corsisti non sufficiente.

#### **Articolo 7 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Loredana Iaccarino.

#### **Articolo 8 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti

dalla Legge.

Il Titolare del trattamento è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Loredana Iaccarino.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'ingegner Garibaldi Andreino, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@ufficiodpo.eu](mailto:info@ufficiodpo.eu).

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

### **Articolo 9 – Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GEMM18400Q/1/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GEMM18400Q/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show)

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link:

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GEMM18400Q/3/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GEMM18400Q/3/IN_PUBBLICAZIONE/0/show)

### **Articolo 10 – Rinvio all'art. 53 del Dlgs 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del Dlgs n. 165/2001.

### **Articolo 11 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al Dlgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso:

All. A Schema di domanda di partecipazione

All. B Tabella di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Loredana IACCARINO*

Firma digitale